

**ПРИВАТНА УСТАНОВА
«НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ ПУБЛІЧНОГО ПРАВА»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради НДПП
22.02.2022 р. протокол №3

Уведено в дію

Наказ т.в.о. президента НДПП
Короєда С. О.
від 22.02.2022 № 104



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОСВІТНЬО-НАУКОВУ ПРОГРАМУ
З ПІДГОТОВКИ ДОКТОРІВ ФІЛОСОФІЇ В НАУКОВО-ДОСЛІДНОМУ
ІНСТИТУТІ ПУБЛІЧНОГО ПРАВА
(нова редакція)**

КИЇВ 2022

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок розроблення, затвердження, моніторинг, перегляд і закриття освітньо-наукових програм та навчальних планів (далі – Положення) на третьому рівні вищої освіти з підготовки докторів філософії у Науково-дослідному інституті публічного права (далі – НДПП, інститут).

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», з урахуванням вимог законів України «Про освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Статуту НДПП, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187, інших нормативно-правових актів у сфері вищої освіти.

1.3. У цьому Положенні терміни вжито в такому значенні:

– здобувач освіти – аспірант або здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою (далі – здобувач);

– індивідуальна освітня траєкторія – персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання. Індивідуальна освітня траєкторія може бути реалізована через індивідуальний план навчальної та наукової роботи аспіранта;

– компетентність – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно провадити професійну та/або подальшу навчальну й наукову діяльність;

– освітній процес – система науково-методичних і педагогічних заходів, спрямованих на набуття, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей в осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

– освітня діяльність – діяльність суб'єкта освітньої діяльності, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу у формальній та/або неформальній освіті;

– ступінь – кваліфікація вищої освіти, що зазвичай присвоюється після успішного завершення освітньої програми на певному циклі/рівні вищої освіти;

– національна рамка кваліфікацій – це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів;

– освітньо-наукова програма (далі – ОНП) – система освітніх компонентів на III рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів

ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

– навчальний план підготовки доктора філософії (обсягом 30–60 кредитів ЄКТС) – документ, що містить інформацію про перелік та обсяг навчальних дисциплін, послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять і кількість годин, графік освітнього процесу, форми поточного та підсумкового контролю. Освітньо-наукова програма та навчальний план підготовки доктора філософії складаються з освітньої та наукової складових;

– структурно-логічна схема підготовки – це наукове й методичне обґрунтування процесу реалізації освітньо-наукової програми підготовки, що слугує основою для створення навчального та робочого навчального планів.

гарант освітньої програми – працівник НДПП, визначений наказом інституту відповідальним за реалізацію цієї ОНП;

– проєктна (робоча) група – визначена наказом НДПП група наукових працівників, які відповідальні за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на певному рівні вищої освіти;

– індивідуальний план навчальної та наукової роботи аспіранта/здобувача – документ, що визначає послідовність, форму і темп засвоєння здобувачем освітньої програми з метою реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії та створюється науковою установою у взаємодії зі здобувачем освіти. Містить дві складові: індивідуальний навчальний план та індивідуальний план наукової роботи. Індивідуальний навчальний план формується на основі навчального плану і повинен містити перелік дисциплін за вибором здобувача в обсязі, що становить не менш як 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС;

– навантаження аспіранта – час, який необхідний аспіранту для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання;

– заліковий кредит ЄКТС – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин;

– академічна година – мінімальна облікова одиниця навчального часу. Тривалість – 40 хвилин. Дві академічні години утворюють пару академічних годин («пара»);

– навчальний семестр – складова навчального часу здобувача. Тривалість семестру визначається навчальним планом і графіком освітнього процесу;

– навчальний курс – завершений період навчання здобувача протягом навчального року. Тривалість перебування здобувача на навчальному курсі включає час навчальних семестрів, підсумкового контролю, канікул. Початок і закінчення навчання здобувача на конкретному курсі оформляються перевідним наказом на підставі атестації здобувачів та рекомендації відділу, до якого прикріплений здобувач за рішенням Вченої ради НДПП. Навчальний рік триває 12 місяців, розпочинається відповідно до дати зарахування до аспірантури/прикріплення поза аспірантурою і складається з навчальних днів, днів проведення підсумкового контролю, вихідних і святкових днів, канікул.

Мінімальна сумарна тривалість канікул упродовж навчального року становить 8 тижнів;

– програмні компетентності – найбільш важливі компетентності, що визначають специфіку програми та включаються в Профіль програми. Очікується, що програмні компетентності однакових програм у різних університетах є подібними чи порівнюваними між собою;

– програмні результати навчання – те, що здобувач повинен знати, розуміти та бути здатним виконувати після успішного завершення освітньої програми;

– профіль програми – невід’ємна частина опису програми, створена для представлення в усталеній формі основної інформації про освітню програму. Дозволяє точно позиціонувати освітню програму серед інших, співвіднести з тематикою наукових досліджень, що полегшує її розуміння всіма основними зацікавленими особами (стейкхолдерами): здобувачами, роботодавцями, дослідниками, викладачами, агенціями забезпечення якості тощо. Визначає предметну область, до якої належить ця освітня програма, її освітній рівень і специфічні особливості цієї програми;

– результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів;

– матриця відповідності програмних компетентностей компонентам ОНП – відображення структурно-логічних зв’язків між змістом ОНП (переліком навчальних дисциплін) і запланованими програмними компетентностями;

– матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами ОНП відображенням структурно-логічних зв’язків між змістом програми та запланованими програмними результатами.

2. Структура освітньо-наукової програми та навчального плану

2.1. Структура ОНП:

– титульний аркуш (відомче підпорядкування закладу, назва закладу, назва ОНП, термін введення);

– передмова (ПБ, посади розробників тощо).

2.1.1. Профіль ОНП:

1) загальна інформація:

– ступінь вищої освіти та назва кваліфікації;

– мова(и) навчання та оцінювання;

– обсяг освітньої програми;

– тип програми;

– повна назва закладу вищої освіти (наукової установи);

– наявність акредитації;

– цикл/рівень програми;

- передумови;
- форма навчання;
- термін дії програми;
- інтернет-посилання на сторінку, де розміщено опис освітньо-наукової програми.

2) мета освітньої програми;

3) характеристика освітньої програми:

- предметна область (галузь знань, спеціальність);
- орієнтація освітньої програми;
- основний фокус освітньої програми;
- особливості програми.

4) придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання:

- придатність до працевлаштування;
- подальше навчання.

5) викладання та оцінювання:

- викладання та навчання;
- оцінювання.

6) програмні компетентності:

- інтегральна компетентність;
- загальні компетентності;
- спеціальні (фахові) компетентності спеціальності;
- програмні результати навчання.

7) ресурсне забезпечення реалізації програми:

- особливості кадрового забезпечення;
- особливості характеристики матеріально-технічного забезпечення;
- особливості характеристики інформаційного та навчально-методичного

забезпечення;

8) академічна мобільність:

- національна кредитна мобільність;
- міжнародна кредитна мобільність;
- навчання іноземних здобувачів вищої освіти.

2.1.2. Перелік компонент ОНП та їх логічна послідовність:

- перелік компонент ОНП;
- структурно-логічна схема ОНП.

2.1.3. Наукова складова.

2.1.4. Форма атестації здобувачів вищої освіти.

2.1.5. Забезпечення якості вищої освіти.

2.1.6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми.

2.1.7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами ОНП.

2.2. Навчальний план розробляється в інституті на підставі ОНП за кожною спеціальністю та містить відомості про галузь знань, спеціальність, освітньо-науковий рівень, кваліфікацію, нормативний термін навчання, графік

освітнього процесу, перелік обов'язкових компонентів ОНП (цикл загальної підготовки, цикл професійної підготовки, практичної підготовки) та вибіркового компонента програми (цикл професійної підготовки) (із вказаними кредитами і навчальними годинами, даними про кількість і форми семестрового контролю, загальний бюджет навчального часу за весь нормативний термін навчання та його поділ на аудиторний навчальний час та час, відведений на самостійну роботу, а також поділ бюджету аудиторного навчального часу за окремими формами занять з кожної навчальної дисципліни та за весь термін навчання загалом), форма атестації здобувачів вищої освіти.

2.2.1. Вибіркові компоненти ОНП становлять не менш як 25 % загального обсягу навчального навантаження аспіранта, які включають до робочого навчального плану підготовки фахівців залежно від вибору аспірантів та на підставі поданих заяв.

2.2.2. Навчальний план розробляється на весь нормативний термін навчання робочими групами. Розроблений навчальний план розглядається Вченою радою НДПП та затверджується президентом інституту.

2.2.3. Для конкретизації планування освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який розглядається на засіданні Вченої ради та затверджується президентом НДПП.

3. Обсяги освітньо-наукової програми і тривалість навчання

3.1. Здобуття вищої освіти на третьому рівні передбачає успішне виконання особою відповідної ОНП, що є підставою для присудження ступеня вищої освіти доктора філософії (PhD).

3.2. Обсяг ОНП підготовки здобувачів вищої освіти становить 30–60 кредитів ЄКТС, обсяг одного кредиту – 30 годин.

3.3. Тривалість навчання за освітніми програмами підготовки становить чотири роки.

4. Порядок розроблення, затвердження, відкриття та закриття освітньо-наукової програми

4.1. Нову ОНП розробляють на основі стандартів освітньої діяльності та стандартів вищої освіти з урахуванням вимог професійних стандартів у відповідній професійній сфері (за наявності), а за відсутності стандартів – на підставі Національної рамки кваліфікацій відповідного рівня освіти. Етапи розроблення нової ОНП є такими:

– формування проєктної групи та призначення гаранта освітньої програми (1 етап);

– аналіз актуальності ОНП та оцінювання достатності наявних ресурсів (2 етап);

– визначення профілю ОНП (3 етап);

– визначення освітнього змісту ОНП та розроблення навчального плану (4 етап);

– розроблення системи оцінювання якості ОНП з метою її вдосконалення (5 етап).

4.1.1. Перший етап – формування проєктної групи та призначення гаранта освітньої програми – має такі особливості:

- нова ОНП розробляється за ініціативою керівництва НДППП;
- розроблення, моніторинг і перегляд кожної ОНП здійснюється проєктною групою, яка формується окремо за кожною ОНП;
- склад проєктної групи ОНП затверджується наказом НДППП;
- з метою узгодження підходів щодо розроблення ОНП рекомендується до складу проєктних груп включати адміністративний апарат НДППП;
- очолює проєктну групу її керівник – гарант освітньої програми, який має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до ОНП спеціальністю;
- гарант освітньої програми може бути керівником лише однієї ОНП. Дostroкове припинення роботи й призначення нового гаранта ОНП і членів проєктної групи здійснюється на підставі наказу керівника НДППП.

4.1.2. Другий етап – аналіз актуальності ОНП та оцінювання достатності наявних ресурсів – означений такою специфікою:

- аналіз актуальності ОНП полягає у встановленні суспільної потреби в ОНП, її потенціалі шляхом консультацій із зацікавленими сторонами (здобувачами вищої освіти, випускниками НДППП, роботодавцями, науковою спільнотою, професіоналами тощо), з'ясуванні виконання основних умов її запровадження;
- проєктна група здійснює аналіз ринку освітніх послуг і можливості позиціонування на ньому ОНП, аналіз ринку праці, на який орієнтована ОНП;
- проєктна група, з огляду на прогнозовану структуру ОНП, з урахуванням ліцензійних умов, за результатами консультацій з профільними службами НДППП, здійснює попередню загальну оцінку достатності наявних ресурсів (кадрових, фінансових, організаційних тощо) для її реалізації та потреби залучення зовнішніх ресурсів.

4.1.3. Третій етап – визначення профілю ОНП – передбачає врахування таких положень:

- профіль програми складається проєктною групою як короткий документ, створений для представлення в усталеній формі загальної інформації про ОНП;
- визначення профілю полягає у формулюванні мети ОНП (до двох речень), загальних і фахових програмних компетентностей, які повинні бути досягнуті в результаті навчання, кінцевих (програмних) результатів навчання з урахуванням положень Національної рамки кваліфікацій, вимог стандартів вищої освіти (за наявності) та встановлення необхідного обсягу ОНП у кредитах;
- програмні результати навчання – узгоджений набір 10–15 тверджень, які зазначають, що здобувач вищої освіти має знати, розуміти та бути здатним виконувати після успішного завершення навчання за ОНП;
- набір програмних результатів навчання є однаковим для всіх здобувачів вищої освіти за освітньою програмою певного рівня. Перелік

програмних результатів навчання має корелюватися з визначеним переліком загальних і спеціальних (фахових) компетентностей;

- кореляція результатів навчання з програмними компетентностями перевіряється за допомогою матриці відповідності програмних компетентностей програмним результатам навчання за ОП.

4.1.4. Четвертий етап – визначення змісту ОНП і розроблення навчального плану – означений такими особливостями:

- визначення змісту освітньої програми здійснюється за таким алгоритмом: складання переліку освітніх компонентів ОНП; обрання освітніх технологій і розроблення навчального плану; розроблення програм навчальних дисциплін;

- визначення підходів до викладання, навчання та оцінювання. Проектна група має погодити спосіб найкращого розвитку та оцінювання компетентностей і досягнення бажаних результатів навчання, а також передбачити різноманітні підходи до навчання, викладання та оцінювання.

- відповідно до профілю освітньої програми та переліку її освітніх компонентів проектна група розробляє навчальний план ОНП;

- слід ураховувати, що обсяг аудиторної роботи здобувачів вищої освіти встановлюється в межах до 2/3 обсягу 1 кредиту (до 20 годин), решта обсягу призначається для їх самостійної роботи. Здобувачі освіти можуть подавати пропозиції (під час анкетування) та зауваження щодо змісту навчальних планів;

- під час проектування кадрового забезпечення ОНП проектна група має узгодити свої пропозиції щодо складу наукових працівників для викладання дисциплін, внесених у проект навчального плану, з науковими відділами, у яких працюють такі наукові працівники;

- програми навчальних дисциплін за завданнями проектної групи розробляють наукові відділи згідно з вимогами розробленої ОНП;

- здобувачі освіти можуть подавати пропозиції та зауваження щодо змісту програм навчальних дисциплін;

- програма навчальної дисципліни розробляється на строк дії навчального плану, за потреби до неї можуть вноситись зміни. Розглядається та затверджується програма навчальної дисципліни Вченою радою НДПП.

4.1.5. П'ятий етап – розроблення системи оцінювання якості освітньої програми з метою її вдосконалення – передбачає врахування таких положень:

- за якість освітньої програми відповідальність несе проектна група, а також наукові працівники, які її реалізують. З метою контролю за якістю освітніх програм та їх удосконалення проводяться різні процедури оцінювання та визнання якості ОНП;

- основною процедурою зовнішнього оцінювання та визнання якості ОНП є акредитація освітніх програм. ОНП може не мати акредитації. За неакредитованою освітньою програмою НДПП має право на виготовлення і видачу власних документів про вищу освіту в порядку та за зразком, що визначені Вченою радою НДПП (п. 6 ст. 7 Закону України «Про вищу освіту»);

– основною процедурою внутрішньої оцінки якості ОНП є самообстеження освітньої програми, яке може проводитися як у межах процедур зовнішнього оцінювання якості (акредитації), так і з ініціативи гаранта ОНП з метою планових процедур контролю якості;

– внесення до ОНП змін, що належать до компетенції Вченої ради НДПП, затверджується на засіданні Вченої ради інституту на підставі рекомендацій, наданих гарантом освітньої програми.

4.2. Усі нові ОНП мають пройти єдиний порядок затвердження, що передбачає їх послідовний розгляд такими підрозділами:

– проектною групою, позитивне рішення якої є підставою для передачі матеріалів на засідання Вченої ради НДПП;

– Вченою радою НДПП, яка оцінює відповідність нової ОНП всім вимогам, що ставляться до освітніх програм, позитивне рішення якої є підставою для затвердження керівником НДПП та введенням у дію відповідним наказом.

4.2.1. Для затвердження ОНП до Вченої ради НДПП подають такі документи:

– копія наказу НДПП про затвердження складу проектної групи;

– проект освітньо-наукової програми;

– графік освітнього процесу;

– навчальний план підготовки фахівців;

– зовнішня рецензія провідного роботодавця галузі.

4.2.2. За результатами розгляду ОНП Вчена рада НДПП може прийняти рішення про її затвердження, направлення на доопрацювання або про відмову в затвердженні.

4.2.3. Навчальний план підготовки фахівців з вищою освітою затверджується рішенням Вченої ради НДПП і вводиться в дію наказом президента інституту, підпис якого скріплюється печаткою НДПП.

4.3. З метою здійснення акредитації ОНП інститут надає Національному агентству із забезпечення якості вищої освіти освітню програму, письмову заяву й документи, що підтверджують відповідність його освітньої діяльності стандартам вищої освіти (за наявності) за відповідною спеціальністю.

4.3.1. Сертифікат підтверджує відповідність освітньої програми за певною спеціальністю та рівнем вищої освіти стандартам вищої освіти і дає право на видачу документа про вищу освіту державного зразка за акредитованою освітньою програмою.

4.3.2. В Україні визнаються сертифікати про акредитацію освітніх програм, виданих іноземними акредитаційними агентствами чи агентствами забезпечення якості вищої освіти, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

4.4. Освітня програма може бути закрыта, тобто вилучена з переліку ОНП, що реалізуються в НДПП, за таких умов:

– за ініціативи НДПП (за поданням приймальної комісії) у разі відсутності набору здобувачів вищої освіти на навчання за освітньою програмою протягом двох років;

– за ініціативи НДПП, якщо в результаті будь-якої з процедур зовнішньої або внутрішньої оцінки якості освітньої програми отримано висновки про її низьку якість.

4.5. Рішення про вилучення освітньої програми з числа ОНП, що реалізуються в інституті, приймає Вчена рада НДПП.

5. Порядок реалізації, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-наукової програми

5.1. Порядок реалізації ОНП визначається Положенням про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в НДПП. Для планування освітнього процесу складається робочий навчальний план за кожною ОНП. У робочому навчальному плані обумовлюються щорічні особливості організації освітнього процесу для кожної ОНП і зміст вибіркового компонентів (циклу дисциплін за вільним вибором здобувачів вищої освіти).

5.2. Управління ОНП здійснюється на адміністративному й академічному рівнях. До функцій адміністративного управління ОНП належать:

- організація та управління матеріально-технічним й інфраструктурним забезпеченням;

- інформаційне та навчально-методичне забезпечення в частині надання доступу до інформаційних, бібліотечних та інших загальних ресурсів;

- профорієнтаційна робота з потенційними вступниками;

- взаємодія з випускниками, роботодавцями тощо;

- рекомендації щодо складу екзаменаційних комісій;

- організація проведення самообстеження ОНП.

5.3. Академічне управління освітньою програмою здійснює гарант ОНП. Завданнями академічного управління ОНП є:

- організація колегіального розроблення ОНП (профілю, навчальних планів, матриць відповідностей, методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу, включаючи програми навчальних дисциплін (модулів), науково-дослідних семінарів, практик тощо);

- здійснення контролю за якістю роботи наукових працівників, які забезпечують реалізацію ОНП;

- аналіз та впровадження кращого досвіду світової та вітчизняної вищої освіти в зміст і технологію реалізації ОНП;

- виявлення здобувачів вищої освіти, схильних до академічної кар'єри, та організація роботи з ними;

- взаємодія з роботодавцями та випускниками для уточнення вимог до компетентностей випускника й оцінки обраних технологій реалізації ОНП і якості підготовки фахівців;

- підготовка ОНП до процедур оцінки якості.

5.4. Моніторинг ОНП здійснюється з метою визначення того, чи є призначення кредитів, означені результати навчання та розраховане навчальне навантаження досяжними, реалістичними й адекватними. Моніторинг зазвичай здійснює проєктна група.

5.5. До здійснення моніторингу ОНП можуть долучатися експерти: наукові працівники, практики, здобувачі вищої освіти. Суттєвим елементом для перевірки та перегляду призначення кредитів є зворотний зв'язок із зацікавленими сторонами. Проектна група має інформувати здобувачів вищої освіти і наукових працівників про мету моніторингу та спосіб його здійснення, щоб забезпечити точність і високий відсоток наданих відповідей.

5.6. Моніторинг може здійснюватися шляхом проведення анкетування, опитування, інтерв'ювання (зокрема здобувачів вищої освіти та випускників з метою аналізу їх власного досвіду), аналізу досягнутих результатів, оцінювання ОНП на відповідність критеріям забезпечення якості освітніх програм тощо.

5.7. Анкета освітньої програми складається з основних критеріїв забезпечення якості. ОНП оцінюють за такими рівнями критеріїв: «задовольняє», «частково задовольняє», «не задовольняє». Для формулювання висновку за результатами моніторингу освітньої програми використовується дворівнева шкала:

- висока якість – ОНП має високий рівень досягнення результатів;
- неналежна якість – ОНП має серйозні недоліки.

5.8. Основні критерії забезпечення якості ОНП є такими:

- реалізується відповідно до плану розвитку та Статуту НДПП;
 - урахує потреби ринку праці;
 - методи і форми навчання, у т.ч. обсяги самостійної роботи здобувачів вищої освіти та навчально-педагогічної практики, сприяють досягненню мети і програмним результатам освітньої-наукової програми;
 - мета й результати навчання за освітньою програмою мають відповідати вимогам і тенденціям законодавства;
 - наукові працівники, які реалізують освітню програму, мають відповідний рівень викладацької компетентності;
 - наукові працівники, які реалізують освітню програму, беруть участь у наукових дослідженнях;
 - наукові працівники, які реалізують освітню програму, співпрацюють із зацікавленими особами поза межами НДПП;
 - система консультування здобувачів вищої освіти (щодо навчання, наукових досліджень тощо) є ефективною;
 - оцінка результатів навчання передбачає зворотний зв'язок здобувачів вищої освіти, який підтримує їх розвиток;
 - здобувачі вищої освіти беруть участь у програмах мобільності (національної та міжнародної);
 - здобувачі вищої освіти залучені до процесу прийняття рішень на різних інституційних рівнях.
- 5.9. Перегляд освітніх програм з метою їх удосконалення здійснюється шляхом оновлення або модернізації. ОНП може щорічно оновлюватися в частині всіх компонентів, крім мети і програмних результатів навчання. Підставою для оновлення ОНП можуть бути:
- ініціатива та пропозиції гаранта освітньої програми та/або Вченої ради, наукових працівників, які її реалізують;

- результати оцінювання якості;
- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру та/або інших ресурсних умов реалізації ОНП.

5.10. Оновлення ОНП відображаються у відповідних її структурних елементах (навчальному плані, матрицях, робочих програмах навчальних дисциплін, програмах практик тощо).

5.11. Навчальні плани підлягають моніторингу та періодичному перегляду (не рідше одного разу за повний курс навчання за ОНП). Підставами для розроблення нових навчальних планів є:

- затвердження Кабінетом Міністрів України нового переліку спеціальностей або внесення змін до чинного переліку;
- затвердження нових стандартів вищої освіти;
- внесення змін до обов'язкових компонентів ОНП (за рішенням Міністерства освіти і науки України або Вченої ради НДПП);
- внесення змін до вибіркового компонентів ОНП (за рішенням Вченої ради НДПП).

5.12. Модернізація освітньої програми має на меті більш суттєву зміну в її змісті й умовах реалізації, ніж під час планового оновлення, і може стосуватися мети (місії), програмних навчальних результатів. Зміна виду освітньої програми також вважається її вдосконаленням. Модернізація ОНП може проводитися:

- за ініціативи керівництва НДПП в разі незадовільних висновків про її якість у результаті самообстеження або аналізу динаміки набору здобувачів вищої освіти;
- за ініціативи гаранта освітньої програми та/або Вченої ради за відсутності набору вступників на навчання;
- за ініціативи проєктної групи з метою врахування змін, що відбулися в науковому професійному полі, у яких реалізується ОНП, а також змін ринку освітніх послуг або ринку праці;
- за наявності висновків про недостатньо високу якість за результатами різних процедур оцінки якості ОП.

5.13. Повторне затвердження ОНП відбувається за ініціативи проєктної групи, що реалізує ОНП, у разі її значного оновлення. Значним вважається оновлення змісту ОНП (складу дисциплін та їх обсягу в кредитах) більш як на 50 %.

6. Прикінцеві положення

6.1. Відомості про освітні програми розміщуються на сайті НДПП.

6.2. Відповідальним за формування та зберігання паперових версій портфоліо ОНП є її гарант.

6.3. Відповідальними за повноту і своєчасність розміщення інформації про освітню програму на сайті НДПП є працівники, призначені для виконання цієї роботи.

6.4. Інформація про ОНП вноситься до ЄДЕБО в електронному вигляді.